

施設利用許可申請書

令和 年 月 日

(あて先)

一般財団法人富山市大沢野健康文化推進財団

理事長 中 田 俊 彦

下記施設の使用許可くださるよう申請します。

| | | | |
|---|--|------------|--|
| 利用団体名 | | 責任者名 | |
| 利用団体住所 | | 責任者 連絡先 | |
| 利用目的 | | | |
| 利用施設 | | | |
| 利用日時 | | | |
| 利用人員 | | | |
| 利用設備及び器具 特別の施設を設置 しようとした場合 は具体的に | | | |

使用見取り図を添付してください。

利用許可書

- ◇ 使用期間などを厳守すること
- ◇ 施設の利用後は現状復帰を図ること
- ◇ 使用に関し、発生した損害（第3者におよぼした損害を含む）のために生じた責任及び費用は利用者が負担すること
- ◇ 公共施設利用マナーを厳守ください。

上記の条件をつけ利用を許可します。

様

令和 年 月 日

富山県富山市春日96-1

一般財団法人富山市大沢野健康文化推進財団

理事長 中 田 俊 彦 ⑩

施設鍵借用書

1. 施設名 _____
2. 使用目的 _____
3. 使用期間 自 令和 年 月 日
至 令和 年 月 日 () 日間

上記の通り借用いたします。

ただし、使用期間中に紛失した場合は当方にて弁償いたします。
事故があった場合の責任は当方で負います。

令和 年 月 日

(あて先)

一般財団法人富山市大沢野健康文化推進財団

理事長 中 田 俊 彦

申請者

団体名 : _____

氏 名 : _____

※財団処理欄

| ※貸出日 | ※貸出者名 | ※返却日 | ※受領者 |
|----------|-------|----------|------|
| 令和 年 月 日 | | 令和 年 月 日 | |